

令和4年4月採用 群馬県社会福祉事業団 事務員(手話通訳士・要約筆記者)募集案内

求人者	ふりがな	しゃかいふくしほうじん ぐんまけんしゃかいふくしぎょうだん		代表者	役職 理事長	
	名称	社会福祉法人 群馬県社会福祉事業団		氏名	塚越日出夫	
	所在地等	〒371-0843 前橋市新前橋町13-12		設立	昭和47年6月	
		TEL	027-255-6270		法人全体職員数	559人（令和3年3月31日現在）
		FAX	027-255-6271		部署	法人事務局
	業務内容	○手話通訳者・要約筆記者の養成、派遣業務に関すること。 ○手話通訳者・要約筆記者の各種研修業務に関すること。 ○手話通訳・要約筆記業務。 ○聴覚障害者の相談業務。 ○録画物、機材貸出業務。			採用担当	氏名 大林 幹男
					TEL	027-255-6270
FAX					027-255-6271	
勤務先	群馬県聴覚障害者コミュニケーションプラザ		法人ホームページ	URL	http://www.gswc.or.jp/	
採用数・予定職種及	採用職種	事務員(手話通訳士・要約筆記者)		勤務形態	正規職員(週40時間勤務)	
	採用予定人数	1名		配属	群馬県聴覚障害者コミュニケーションプラザ	
	採用予定日	令和4年4月1日				
応募要領	応募資格	資格	手話通訳士又は群馬認定手話通訳者の資格又は要約筆記者を有しているもの(見込含む)			
		年齢	令和3年4月1日現在で44歳以下の者			
	提出書類	履歴書・資格証の写し・職務経歴書				
	選考方法	1:書類選考 2:筆記(作文) 3:適性検査 4:面接(個人)				
	受付期間	令和3年9月12日(日)～9月30日(木)				
	選考日	令和3年10月12日(火)				
	選考場所	群馬県社会福祉総合センター 前橋市新前橋町13-12				
	携行品	筆記用具及び受験票				
	内定発表	内定者には試験終了後10日を目途に内定通知を発送します				
施設見学	見学等については、随時行いますので施設の見学希望や勤務条件等での疑問点等がありましたら、上記担当までご連絡ください。					
勤務条件	初任給		大学	短期大学	勤務時間 日勤 8:30～17:30 休憩 12:00～13:00 その他 ・シフトにより、9:00～18:00、12:15～21:15の勤務時間があります。 ・土曜勤務有り	
		基本給	162,600円	155,400円		
		資格手当	10,000円	10,000円		
		計	172,600円	165,400円		
	交通費	公共交通機関利用は実費支給、車両利用の場合は法人の通勤手当額表による			休日	年間休日123日(令和3年度予定) 有給休暇20日
		・住居・扶養手当は要件により支給 ・勤続手当は、3年以上勤務で要件により支給 ・特定処遇改善加算手当は、要件により支給			昇給	年1回(原則4月)
					賞与	(年) 2回・4.4ヶ月(令和2年度実績)
	通勤条件	特になし(車両の場合駐車場完備)			試用期間	6ヶ月
加入保険				加入保険	健康・厚生・雇用・労災	
その他	・上位の学歴や職歴等がある場合には一定の基準により基本給が増額されます。 ・年次有給休暇以外に、2年目からリフレッシュ休暇を5日付与します。					