

# 平成30年度 群馬県立障害者リハビリテーションセンター事業計画

## I 基本方針

当センターの運営に当たっては障害者福祉法、障害者総合支援法の趣旨に基づき、ご利用者ができるかぎり自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、利用者本位のサービスに努め、指定管理者として県担当課と連携のもと、次の方針で事業を運営する。

- 1 ご利用者が「納得」するサービスを提供し、「選ばれる施設」を目指す。
- 2 県立施設としての「役割」を一層発揮し、障害者支援の拠点となることを目指す。
- 3 民間法人の柔軟性・機動性を発揮し、効率的かつ効果的な経営を目指す。
- 4 職員一人ひとりが自己研鑽に励み、資質向上と専門性の向上に努める。

## II 業務内容

障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律（平成17年法律第123号。以下「障害者総合支援法」という。）第5条第7項に規定する生活介護に関する業務、同条第8項に規定する短期入所に関する業務、同条第10項に規定する施設入所支援に関する業務、同条第12項に規定する自立訓練に関する業務を行う。

また、リハビリテーションセンターを利用する障害者に対する診療に関する業務及び障害者の福祉に関し、知事が必要と認めた業務を行う。

- 1 生活介護事業：常時介護を必要とする重度障害者が入所し、日常生活上の介護を受けながら、その人らしく安心して生活できるよう援助する。
- 2 短期入所事業：自宅で介護する人の病気その他の理由により、短期間の入所を必要とする障害者を受け入れる。
- 3 施設入所支援事業：生活介護事業・自立訓練（機能訓練）事業を入所利用する障害者に、主として夜間において介護や訓練を行う。
- 4 自立訓練事業：地域で安定的な生活を営み、社会生活に参加したいという障害者のために訓練を行う。通所が基本だが、諸事情により入所による訓練も可能である。
- 5 附属診療所：内科、整形外科、精神科、リハビリテーション科を診療科目として、ご利用者の健康管理に当たる。

## III 平成30年度重点項目

- 1 北棟（旧棟）と南棟（新棟）を一体的に運営し、県立施設として求められる役割をしっかりと果たしていく。また、北棟（旧棟）改修への対応及び改修期間中のスムーズな運営に努める。
- 2 各部・課が連携し、サービスの質をより一層高めるよう取り組んでいく。
- 3 特に、難病のご利用者の支援に注力するとともに、新たに開始した生活訓練事業で行う高次脳機能障害者の訓練プログラムを精度の高いものとなるよう、強化する。
- 4 研修室を活用して、障害者支援に係る職員研修やスキルアップを目指す職員教育及び地域に向けた研修などを開催する。
- 5 運営経費の中で比重の大きい人件費を抑制するため、ご利用者のサービスを担保した上で、適正な職員配置を精査し、効率的な運営に努める。

#### IV 数値目標

実施事業	定員	目標値	備考
施設入所支援事業	140名	生活介護97% 機能訓練60%	生活介護120名 機能訓練20名
短期入所事業	8名	50%	北棟(旧棟)2名、南棟(新棟)6名
生活介護事業	120名	97%	柔軟化枠2名別枠(旧棟)
自立訓練(機能訓練)事業	20名	80%	
自立訓練(生活訓練)事業	10名	80%	
附属診療所		190件/月	平成28年度月平均請求件数による

#### V 部門別計画

##### 1 介護部門(医療健康課・生活支援課)

施設入所支援事業・短期入所事業・生活介護事業

##### (1) 方針

- ① 県立の障害者福祉施設としてセーフティネット機能を発揮し、24時間看護体制を継続して実施する。看護職員を手厚く配置して、増加する医療対応ニーズに的確に応えるなど、他施設では受入が難しいケースについても積極的に受け入れていく。
- ② ご利用者の状態に応じて「自分で出来ることは、自分で行う」よう働きかけ、日常生活の幅を広げられるよう自立支援の働きかけを強化するとともに、理学療法や作業療法の専門職を配置して日常生活動作の維持向上に努め、ご利用者の状態に応じた「自立域の拡大」を目指す。
- ③ 重度障害者であっても「その人らしく」より豊かな生活が送れるよう、ご利用者の意欲や要望、適性等を勘案しながら一人ひとりの個別ニーズに対応し、創作活動・軽作業・レクレーションの機会を提供するとともに、外出支援を充実するなど、「生活の質の向上」を目指す。

##### (2) 課題

- ① 介護・看護の一体型支援を構築する。
- ② 重度化・高齢化に対応して延命措置の希望の確認など、ご利用者の意志を尊重し、支援を行う。
- ③ 重複障害としての高次脳機能障害、その他の精神障害、知的障害について支援方法の充実を図る。
- ④ ALS等難病者の受入体制の確立と満床を維持する。
- ⑤ 日中活動の内容・回数・時間を工夫し、多様な活動を支援する。
- ⑥ 登録喀痰吸引等事業者の体制を維持できるよう、資格取得のため積極的に研修に参加させる。
- ⑦ 障害者であるまえに社会人であること、自らの生き方を自らの意志で決めていくことを基本に「個別支援計画」を作成し、自分でできることの素晴らしさと達成感を感じていただけるようなサービスを提供する。
- ⑧ 少人数ケア及び同性介護を充実させ、安全・安心なケアを基本に快適なケアの実現を目指す。
- ⑨ 重度の障害者であっても、地域移行を希望する利用者には、相談支援事業所との連携のもと情報を提供し、円滑な移行を支援する。

(3) 平成 30 年度重点項目

- ① 北棟(旧棟)改修期間中、ご利用者が安全に、安心して生活できるよう支援する。
- ② ALS 等難病の方の短期入所を受け入れる。
- ③ 終末期ケアマニュアルを作成する。
- ④ 効果的な研修を行うため、研修委員会の設置と伝達研修を実施する。
- ⑤ 職員の意識強化として、身体拘束廃止検討委員会を中心に「施設における障害者虐待防止チェックリスト」を年 2 回自己チェックする。また、虐待防止研修を実施する。
- ⑥ 施設入所支援事業に係る利用ニーズを把握し、適正な定員の検討を進める。

2 訓練部門(自立支援課)

自立訓練(機能訓練・生活訓練)事業

(1) 方針

- ① 病院のリハビリテーションを終了された段階でもなお地域生活に課題のある方や自宅で生活していても新たに課題が生じた方に、住み慣れた地域でのより自立した日常生活や社会生活ができるよう支援する。
- ② 県内唯一の「自立訓練(機能訓練)実施施設」として、実生活を想定した訓練や相談援助のサービスを提供する。
- ③ 県内唯一の高次脳機能障害に特化した「自立訓練(生活訓練)実施施設」として、外見上わかりにくい障害と向き合いながら安定して暮らし、社会との繋がりを広げていけるよう、作業療法や認知訓練、グループ訓練や相談援助のサービスを提供する。

(2) 課題

- ① 多機能型施設のメリットを活かし、生活支援課の介護機能を活用してサービスの幅を広げ、障害程度の重いご利用者も入所サービスを利用した効果の高い訓練を提供する。
- ② 機能訓練については、身体機能面の向上だけではなく、社会生活力を高め積極的に社会参加ができるよう支援する。
- ③ 新たに開始した生活訓練事業については、作業療法士が行う個別の認知訓練と、作業療法士や生活支援員が行うグループ訓練のプログラムを随時見直し、支援体制の充実を図る。
  - ア 個別訓練は、ご利用者と 1 対 1 で行い、課題を通して症状や対応法をその場で説明することで、自身の障害認識を高め、一人ひとりの高次脳機能障害に合わせた代償手段の検討や獲得を目指す。
  - イ グループ訓練は、就労・再就職・就学といった高いレベルを目指すグループと日中活動を充実させるグループで、日常の基本生活に視点を置き、注意機能・記憶機能の改善を目指す。グループで活動することにより、他者との関わりの中で自分の障害に気づき、見つめ直す機会を得られるよう支援する。また、グループ討議や役割分担、模擬体験などを通して社会活動に必要な力の向上を目指す。
  - ウ 高次脳機能障害支援拠点機関や「こころの健康センター」との連携を密にして、県内の高次脳機能障害者支援体制の一翼を担っていく。
- ④ 利用率は改善傾向にあるが、有期限のサービスであることや曜日により利用率にバラツキがあり変動しやすいため、利用の安定を目指す。

(3) 平成 30 年度重点項目

- ① セラピストが用意した日常生活場面で可能な動作練習プログラムを施設入所部門の職員が実施する。
- ② 社会生活力を高めるために、グループ訓練を導入する。
- ③ 高次脳機能障害についての研修又は生活訓練施設の見学や実習に、年 1 人 1 回参加する。
- ④ 個別訓練と自主訓練のバランスがとれた訓練スケジュールの管理システムを作成する。

- ⑤ 利用終了者を見越して、新規利用者の獲得に努める。
- ⑥ 通所利用が難しい方へは、入所を勧める。
  - ア 施設入所の閉鎖的なイメージを払拭できるように外出できたり、土日は帰宅して家で過ごすことが可能であることなども説明する。
  - イ 24時間の施設生活の中で、時間の制約が少なく支援できる入所利用のメリットを説明する。

### 3 附属診療所

#### (1) 方針

- ① 内科、整形外科、精神科、リハビリテーション科の必要な診療を行うとともに、地域の医療機関とも連携し、ご利用者の「かかりつけ診療所」としてニーズに応える。
- ② 他施設活用事業として、隣接する県立施設のご利用者の健康管理のサポートを行う。
- ③ 「定期健康診断」「医療相談」「健康相談」「栄養相談」に積極的に取り組み、ご利用者の健康管理をサポートする。

#### (2) 課題

- ① リビングウイルを尊重し、終末期をどう生きるか多職種で繰り返しご家族と相談（アドバンス・ケア・プランニング）出来るようにする。
- ② 入所・通所に限らず、地域の障害者にとっての当診療所の役割を模索する。

#### (3) 平成30年度重点項目

- ① 先進的な障害者診療を取り入れられるよう、研鑽に励む。
- ② 診療所の診療件数増に繋がるよう、関係者で検討を始める。

### 4 総務部門（総務課・栄養課）

#### (1) 方針

- ① 施設運営にかかる様々な課題、情報等を積極的に拾い上げ、施設内で共有するとともに、各セクションと一体となって検討し、解決に導くよう「施設の心臓としての機能を果たす。
- ② 経営の基本である「費用対効果」の視点を重視し、「ムダ」「ムリ」の排除に努め、なお一層の「効率的な施設運営」に取り組む。
- ③ 管理の行き届いた食事の提供、幅広い食事形態への対応やご利用者の食の楽しみを大切に、健康管理に取り組む。

#### (2) 課題

- ① 人件費やランニングコスト等の固定経費の上昇による経常経費の増加により収益の確保が厳しくなっているため、各単位会計の経理状況を分析し、「最小の経費で最大の効果」が発揮できるよう、当センター全体をマネジメントし、経営状況を安定させる。
- ② 北棟（旧棟）の改修と併せ、老朽化する施設・器具の適正な補修・更新を行う。
- ③ 苦情・要望への対応を強化し、サービスの改善や質の向上につなげる。
- ④ ご利用者の安全確保を第一とした防犯・防災対策の徹底と、俊敏な対応力を強化する。
- ⑤ 職場研修、派遣研修について、計画的に実施する体制を整える。
- ⑥ 新会計基準についての理解を深め、よりスピーディーで適切な経理事務を行う。
- ⑦ 各種サービス報酬単価の改定やサービス内容の変更等に対して間違いのない請求業務を徹底するため、各セクションと連携を強化する。
- ⑧ 複雑化するご利用者の食事への要望に、可能な限り対応する。
- ⑨ 日常メニューの他、季節の行事食、お誕生日お祝い御膳、バイキング、郷土料理、リクエストメニュー等、ご利用者が楽しめる幅広い献立とする。また、食べやすい形や大きさを

ども工夫し、管理栄養士による栄養バランスの取れた給食を提供する。

- ⑩ 「栄養ケア・マネジメント」に基づく個別の栄養管理を行い、他職種と協働して健康状態を観察・把握し、ご利用者のQOLの向上を目指す。
- ⑪ 衛生管理を徹底して、安心安全な給食の提供を行う。

(3) 平成30年度重点項目

- ① 北棟（旧棟）の改修がスムーズに進められるよう、関係者と協議・調整する。
- ② 当センター内における苦情・要望への流れを検証し、チームとして再発防止に向けて取り組む。
- ③ 各部における年間研修計画を総務課で集約し、計画的な研修体制を整える。
- ④ 施設サービスの報酬改定について遺漏の無いよう対応する。
- ⑤ ホームページ及びパンフレット等を更新し、情報発信力を強化していく。
- ⑥ 食事に対する利用者の要望には随時対応し、盛り付け、彩り等に気を配りながら、常に利用者目線で食事の提供を行う。
- ⑦ 新しい厨房での業務の確立と北棟（旧棟）・南棟（新棟）ご利用者へのスムーズな給食の提供に努める。